

대학(원)생 실습 과정 안내

□ 행사 개요

- 과정명 : 대학(원)생 실습 과정
- 교육대상 : 기록관리학 대학원생 및 교육원생
- 교육인원 : 총 88명(1기 8명, 2·3 기수별 40명)
- 교육일정 : [1기] 5. 27(월)-28.(화) [2기] 7. 2.(화) / [3기] 8. 6.(화)
- 교육시간 : 총 8시간(1기 7시간×2일, 2·3 기수별 4시간×2회) ※ 3회 운영
- 교육장소 : 기록관리교육센터 1, 2강의장(성남 나라기록관)
※ 주소 : 경기도 성남시 수정구 대왕판교로 851번길 30 국가기록원 나라기록관
- 교육담당 : 국가기록원 기록관리교육센터 송창기(☎031-750-2136)

□ 신청 방법

- 신청기간 : 과정 3주전부터 1주간(신청기간 종료후 선정문자 개별통보)
※ (1기) 5. 6.(월) ~ 5. 12.(일) / (2기) 6. 11.(월) ~ 6. 17.(일) / (3기) 7. 16.(월) ~ 7. 22. (일)
※ 선착순 접수하여 조기 마감될 수 있으며, 정원 초과시 학교별 안내 등을 고려하여 선정

- 신청방법 : 기록관리교육센터 홈페이지* >> 수강신청 >>집합교육 메뉴에서 신청

* 홈페이지 주소 : <https://edu.archives.go.kr>

수강신청
집합교육
이러닝



교육구분	과정명	수강신청기간	교육운영기간	신청
일반교육	대학(원)생 실습(1기-보존·복원)	2024-05-06 ~ 2024-05-12	2024-05-27 ~ 2024-05-28	수강신청
일반교육	대학(원)생 실습(2기-기록관리시스템)	2024-06-11 ~ 2024-06-17	2024-07-02 ~ 2024-07-02	수강신청
일반교육	대학(원)생 실습(3기-기록관리시스템)	2024-07-16 ~ 2024-07-22	2024-08-06 ~ 2024-08-06	수강신청

□ 일정표

- 기록관리 대학(원)생 실습 1기(보존·복원)

시 간		교과목	강사	비고
1일차 10:00~10:05	5'	◆ 교육 안내	교육운영자	
	10:05~12:00	◆ 종이기록물의 특성과 복원	내부강사	
	13:00~18:00	◆ 근현대 종이기록물 처리실습	내부강사	
2일차 10:00~10:05	5'	◆ 교육 안내	교육운영자	
	10:05~12:00	◆ 종이기록물 상태검사 이해	내부강사	
	13:00~18:00	◆ 종이기록물 상태검사 실습	내부강사	

○ 기록관리 대학(원)생 실습 2·3기(기록관리시스템 실습)

시 간		교과목	강사	비고
10:25~10:30	5'	◆ 교육 안내	교육운영자	
10:30~11:30	60'	◆ 기록관리시스템의 이해	외부강사	
13:00~16:00	180'	◆ 기록관리시스템 실습	외부강사	

□ **교육생 안내사항**

○ 개인별 신청 후 승인 문자를 받은 교육생만 대상으로 확정

※ 1기는 5.13.(월), 2기는 6. 18(월), 3기는 7. 23.(금)에 승인 문자 발송 예정

○ 대상자 확정 이후 취소는 담당자 이메일(chgsong@korea.kr)로 요청

첨부 1 대학원생 기록관리시스템 실습 과정 신청 방법 안내

□ 신청기간 / 인원

구분	강좌명	신청기간	운영기간	모집인원
1	대학(원)생 실습 1기(복원·보존)	5.6.(월) ~ 5.17.(일)	5.27(월) ~ 28.(화)	8명(선착순)
2	대학(원)생 실습 2기 (기록관리시스템 실습)	6.11.(화) ~ 6.17.(월)	7.2.(화)	40명(선착순)
3	대학(원)생 실습 3기 (기록관리시스템 실습)	7.16.(화) ~ 7.22.(월)	8.6.(화)	40명(선착순)

□ 신청방법

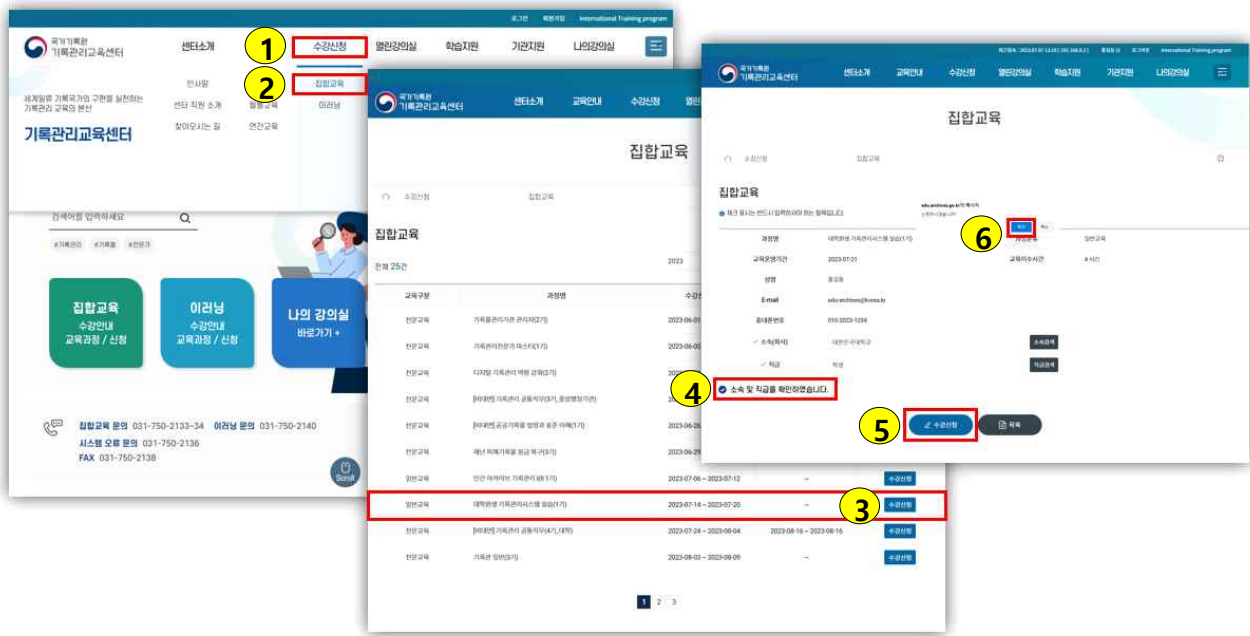
○ 기록관리교육센터 **집합교육 사이트**(<http://edu.archives.go.kr>) 접속하여 회원가입 후

- ① 수강신청 → ② 집합교육 → ③ 「대학원생 기록관리시스템 실습」 수강신청

※ 홈페이지 **회원가입** 후 신청가능

※ ④ “소속 및 직급을 확인하였습니다.” **체크 필수**

※ 개인별 신청 후 승인 문자를 받은 **교육생만** 대상자로 확정
(1기는 7.17(월), 2기는 8. 11.(금)에 승인 문자 발송 예정)



□ 신청내역 조회 및 수수료증 발급

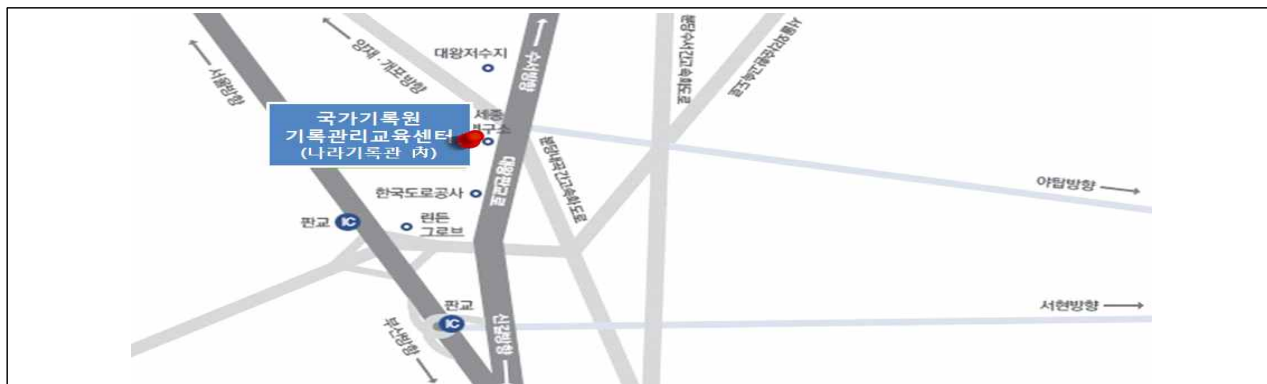
- 기록관리교육센터 [집합교육 사이트\(http://edu.archives.go.kr\)](http://edu.archives.go.kr) 접속 후
 - ① 나의강의실 → ② 학습이력 → ③ 과거수수료현황 '수수료증 출력' 클릭후 발급
- 수수료증은 교육 익일부터 조회 및 발급 가능

The screenshot shows the website interface for the National Archives Education Center. The navigation menu at the top includes '나의강의실' (My Classrooms) and '학습이력' (Learning History). The '과거수수료현황' (Past Fee Payment Status) section contains a table with the following data:

번호	과정명	교육기간	이수시간	수료일	수수료증출력
1	대학원생 기록관리시스템(1기)	2023.07.21	4 시간	2023-07-21	수수료증출력
2	대학원생 기록관리시스템(2기)	2023.08.18	4 시간	2023-08-18	수수료증출력

첨부 2 기록관리교육센터 위치 안내(성남 나라기록관 내)

▣ 찾아오시는 길



주 소 : 경기도 성남시 수정구 대왕판교로 851번길 30 국가기록원 기록관리교육센터(나라기록관 內 위치)

내비게이션 검색 : 국가기록원 나라기록관

▣ 대중교통 이용

- 단, 시내버스 노선이 변경될 수 있으니, 위치와 노선을 반드시 확인하고 이용하시기 바랍니다.

구 분	버스번호	도착 정류장
잠실역	(지하 환승센터) 101번, 1007번, 1009번, 6900번	나라기록관 (구 서울기록관)
	(4번출구) 1007-1번, 6900번, (6번출구) 5600번, 5700번	
수서역	(6번출구) 101번, 5700번, 1007번, 1007-1번, 5600번, 6900번	고등동주민센터
야탑역	(4번출구) 57번(시흥사거리에서 환승필요) * 야탑~나라기록관 택시 : 약6천원	
판교역	(1번출구) 길건너 101번(배차간격 김) * 판교역~나라기록관 택시 : 약7천원 (4번출구) 66번(배차간격 김)	나라기록관코아

※ 나라기록관 앞 정류장부터 교육센터 강의실까지 도보 약 15분 소요

▣ 자가용 이용

구 분	찾아오시는 방향
분당내곡간 고속화도로	내곡터널 통과 후 3차선 진입 → 판교방향진입 → 시흥사거리 우회전 → 나라기록관
경부고속도로	판교IC → 한국도로공사 또는 세종연구소 방향(세곡동방향) 진입 → 나라기록관
대왕판교로 (23국도)	수서역 사거리 → 세곡동 사거리 → 서울공항 → 시흥사거리 직진 → 나라기록관

▣ 나라기록관 주차 및 교육장 안내

○ 주차 이용 : 무료 ※ 지정장소 외 주차 금지

○ 청사 보안 관계로 나라기록관 출입 시 신분증 지참 및 교육생임을 알리고 출입

※ (주차 주의) 나라기록관 입구 우측상단 주차장은 대형버스(셔틀버스) 주차장소입니다.
안내해드리는 「교육생 차량 주차」 위치에 꼭 주차해 주시기를 부탁드립니다.